

REFERAT FRA NORSK LOGOPEDLAGS LANDSMØTE 2010

* = vedlegg på Web- siden

SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK
1	14.30 Åpning	Styret v/leder Ole-Andreas Holmsen	
2	Registrering av deltakere	Styret v/ nestleder Gro Hartveit	Deltakere med stemmerett i henhold til § 2A i vedtektene registreres, og antall stemmeberettigede medlemmer fastsettes. Påmeldte deltakere som kommer etter at Landsmøtet har begynt, registreres hos møteledere. Det ble registrert 159 deltakere med stemmerett ved åpning av Landsmøtet
3	Valg av <ul style="list-style-type: none"> – tellekorps, – møteledere, – referenter – redaksjonskomité – underskrivere av protokoll 	Styret v/ leder Ole-Andreas Holmsen	<p>Tellekorps: May Britt Hustad Cecilie Solberg, Helmine Bratfoss,</p> <p>Møteledere: 1. Trine Lise Dahl Reserve: Nina Severeide 2. Ingjerd Haukeland</p> <p>Referenter: 1. Arne Greibesland 2. Anne Jorid Berbu 3. Kari Kjølstad 4. Solveig Molland Berge</p> <p>Redaksjonskomité: 1. Olav Sveen 2. Hans Grove 3. Mari Berntsen</p> <p>Underskrivere av protokoll: 2 av referentene</p>

SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK
4a	Godkjenning av innkalling og sakliste.	Møteleder	Landsmøtet godkjenner innkalling og sakliste Vedtak: Innkalling og sakliste ble godkjent
4b	Godkjenning av møteordning	Møteleder	Landsmøtet forvaltes i samsvar med møteordning for Landsmøtet i Norsk Logopedlag (INFO 2008) Vedtak: Som innstillingen
5	Styrets 2-årsmelding for perioden 2008-2010	Styret v/ sekretær Eli Tendeland	2-årsmeldingen godkjennes Vedtak: 2-årsmeldingen godkjennes i sin helhet
6	Regnskap med revisjonsmelding	Styret v/kasserer Randi Fosser	Landsmøtet godkjenner regnskapet. Styret ber om ansvarsfrihet. Vedtak: Som i innstillingen.
7	2-årsmelding fra Norsk Tidsskrift for Logopedi	Redaksjonen v/ redaktør Signhild Skogdal	2-årsmeldingen godkjennes Vedtak: 2-årsmeldingen godkjennes i sin helhet
8	2-årsmelding fra Yrkesetisk råd	Yrkesetisk råd v/ leder Erik Reichmann	Til Landsmøtets orientering
9	Arkivar orienterer om nye rutiner vedr arkiv	Eli Hekland	Til Landsmøtets orientering
10	Web siden	Gro Hartveit	Til Landsmøtets orientering
11	Oppjustering av vedtekter, retningslinjer, forvaltningsregler, etc.	Organisasjonsutvalget v/ Marit Molund Koss	Oppjustering av vedtekter, retningslinjer, forvaltningsregler etc. godkjennes Organisasjonsutvalget presenterte nytt organisasjonskart til orientering § 1 NORSK LOGOPEDLAG (NLL) NORSK LOGOPEDLAG HAR TIL FORMÅL:

		<p><i>Ny tekst</i></p> <p><i>E. Å arbeide for utbygging av undervisnings- og behandlingstilbud for barn, ungdom og voksne med ulike former for kommunikasjonsvansker, stemmevansker, språk- og talevansker, samt svelgevansker.</i></p> <p>Norsk logopedlag representerer medlemmene overfor offentlige myndigheter, organisasjoner, enkeltpersoner og <i>kontaktgrupper (for eksempel brukergrupper og frivillighetsgrupper).</i></p> <p>Vedtak: Enstemmig vedtatt</p> <p>§ 2 MEDLEMSKAP</p> <p>TILLEGG til §2a:</p> <p><i>Søkers formelle kompetanse (vurderingen) skal på forhånd ha vært vurdert og godkjent av en norsk utdanningsinstitusjon som har logopedutdanning. Slik vurdering må søker selv innhente og vedlegge søknad om medlemskap.</i></p> <p>Vedtak: Tillegg til 2A. Enstemmig vedtatt</p> <p><i>Ny tekst:</i> c. Bare medlemmer i <i>Norsk logopedlag</i> (jfr.§ 2a) har stemmerett</p> <p>Vedtak: Punkt C enstemmig vedtatt</p> <p>g. Æresmedlemskap kan tildeles medlemmer og andre som har utført særlig fortjenstfullt arbeid i <i>Norsk logopedlags</i> interesse. Medlemmer eller styret kan fremme forslag om utnevning av æresmedlem. Styret vurderer og avgjør en eventuell utnevning. Styrets beslutning meddeles Landsmøtet, som bifaller utnevningen ved akklamasjon.</p> <p>Vedtak: Punkt G enstemmig vedtatt</p> <p>FORVALTNINGSREGLER FOR LANDSMØTET I NORSK LOGOPEDLAG</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

I. INNKALLING, SAKSDOKUMENTER, DELTAKING

A. INNKALLING

Ny tekst: 1. Innkalling gjøres tilgjengelig på www.norsklogopedlag.no.
Innkallingen gjøres tilgjengelig på nettsiden minst to mnd før landsmøtet.

Vedtak: Enstemmig vedtatt.

IV. BERETNINGER OG REGNSKAP

A. STYRETS BERETNING FOR LANDSMØTEPERIODEN

Ny tekst: 1. Styrets beretning med hovedpunkter fra utvalgenes arbeid, skal gi en samlet oversikt over [Norsk logopedlags](#) arbeid i landsmøteperioden, med særlig vekt på styrets del av dette arbeidet.

Beretningen [skal skissere](#) fremtidige arbeidsoppgaver for [Norsk logopedlag](#).

Beretningen skal være underskrevet av leder og sekretær og være gjort tilgjengelig på www.norsklogopedlag.no sammen med den endelige saklisten.

Vedtak: Enstemmig vedtatt.

Ny tekst: 4. Beretningen med eventuelle [endringer tas opp til godkjenning. Endringer protokollføres.](#)

Vedtak: Enstemmig vedtatt

C. BERETNINGER FRA UTVALG, TIDSSKRIFT, REPRESENTASJONER

Ny tekst: 2. Beretningene skal være underskrevet og [gjort tilgjengelig for medlemmene sammen med styrets beretning på www.norsklogopedlag.no, jmfør punkt A. STYRETS BERETNING FOR LANDSMØTEPERIODE,](#)

punkt 1.

Ny tekst: 4. Møteleder tar beretningen fra tidsskriftet opp til godkjenning med **eventuelle** tilføyelser og endringer.

Vedtak: Enstemmig vedtatt.

**RETNINGSLINJER FOR GJENNOMFØRING AV
LANDSMØTEARRANGEMENTET**

Organisering av landsmøte og etterutdanningskurs

Ny tekst:

• Innen utgangen av april året før landsmøtet utarbeider styret, fagutvalget og lokal arrangementskomité en handlingsplan for alt arbeid i forhold til LM-arrangementet. **Handlingsplanen skal synliggjøre hvem som gjør hva til hvilken tid.** Det utpekes en kontaktperson fra arrangementskomiteen som skal ha den løpende kontakten med hotellet. Styret, fagutvalg og lokal arrangementskomité velger hver sin kontaktperson som har ansvar for å koordinere samarbeidet.

Styret skal:

Planlegge og gjennomføre NLLs landsmøte for toårsperioden. Inngå kontrakt med hotellet. Underskrevet kontrakt oppbevares av kasserer.

Ha ansvar for å koordinere og legge ut invitasjonen til LM og etterutdanningskurs,

påmeldingsskjema, sakspapirer og **støtteark** på NLLs hjemmeside, samt annonsere i tidsskriftet.

Fagutvalget skal:

Ny tekst: • Innhente **støtteark** og sammendrag av kortforedragene til distribusjon på www.norsklogopedlag.no

• Ha løpende kontakt med hotellet om praktisk tilrettelegging, så som

		<p>registrering, skillevegger til plakater mm i samarbeid med fagutvalg og styret.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha ansvar for eventuell lokal sponsing.• Sørge for mulighet for kopiering underveis i LM-arrangementet.• <i>Lage program, deltakerliste og kursmappe til hver deltaker. En kursmappe skal inneholde navnelapp, program, deltakerliste, brosjyrer/diverse, lokal info.</i> <p>Vedtak: Landsmøtet støtter endringsforslaget fra organisasjonsutvalget og ber om at retningslinjene gjennomgås av styret, fagutvalget og lokal arrangementskomite etter at LM er gjennomført. Endringer i teksten kan gjøres gjeldende etter at retningslinjene er evaluert og godkjent av Styret. Enstemmig vedtatt</p> <p>FORVALTNINGSREGLER FOR KONFERANSE FOR TILLITSVALGTE, III</p> <p><i>Ny tekst:</i></p> <p>a. Konferansene for tillitsvalgte innkalles, tilrettelegges, åpnes og avsluttes av styret.</p> <p><i>Konferansene</i> ledes av styret eller det / de landsmøtevalgte utvalg som styret <i>har bedt om å påta</i> seg oppdraget.</p> <p>b. Møtelederne påser at innkalling og saksdokumenter er i samsvar med § 13 og at de frister som er satt, er overholdt. Registrering av deltakere foretas av møtelederne. Møtelederne påser at det blir gitt nødvendig forhåndsorientering om saker som er tilmeldt etter at innkallingen ble sendt, dvs. de nye sakene på den endelige sakslisten.</p> <p>c. Konferansedeltakerne velger, etter forslag fra styret, to personer til å</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

underskrive protokollen.

d. Protokollen skal være en referatprotokoll. *Styret har mandat til å foreslå referenter blant konferansens deltakere.* Etter henstilling til saksordfører kan referentene få overlatt saksinnlegget eller det som bør protokollføres. Protokollen sendes ut senest en måned etter konferansen.

Vedtak: Enstemmig vedtatt

RETNINGSLINJER FOR UTVALGSARBEID GENERELLE RETNINGSLINJER FOR ARBEID I DET ENKELTE UTVALG

2. Utvalgene *sender sine møtereferater til hovedstyret.*

Nytt pkt 3

3. Med mandat fra styret kan utvalgene ivareta begrensede saksområder permanent eller ad hoc.

Tidligere punkt

3. Utvalgene leverer skriftlig årsberetning til styret. Hovedpunktene av disse tas med i Styrets beretning.

Nå punkt

4. Utvalgene leverer skriftlig 2-årsmelding, til styret. Hovedpunktene av disse tas med i styrets beretning.

Tidligere punkt 4 blir punkt

5. Årsberetningene fra utvalgene legges fram for landsmøtet som melding.

Tidligere punkt

5. Utvalgene fører møtebok/referat. korrespondansejournal. Alle ekspedisjoner påføres journalnummer i samsvar med lagets

			<p>korrespondansejournal.</p> <p>Nå punkt</p> <p><i>6. Utvalgene fører møtebok/referat.</i></p> <p>Tidligere punkt</p> <p>6. Korrespondansen overføres lagets arkiv i samsvar med lagets regler for arkivering.</p> <p>Nå punkt</p> <p><i>7. Møtebok/referat overføres NLLs arkiv i samsvar med NLLs regler for arkivering.</i></p> <p>Tidligere punkt 7 blir punkt 8.</p> <p>Tidligere punkt</p> <p>8. Ved skifte av medlemmer i utvalg overføres møtebok/kopibok, korrespondansejournal og eventuelt annet nyttig saksmateriale.</p> <p>Nå punkt</p> <p><i>9. Ved skifte av medlemmer i et utvalg overføres møtebok/perm, korrespondansejournal og eventuelt annet nyttig saksmateriale.</i></p> <p>Tidligere punkt</p> <p>9. Utvalgene holder de møter som er nødvendig, men ikke færre enn 4 pr. år.</p> <p>Nå punkt</p> <p><i>10. Utvalgene holder de møter som er nødvendig, men ikke færre enn fire pr. år.</i></p> <p>Tidligere punkt 10. Utvalgene fører møtebok, <i>utgår.</i></p> <p>Punktene 11 og 12 står uendret.</p> <p>Tidligere punkt 13. Utvalgene legger fram regnskaps- og budsjettforslag</p>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

for styret.

Forslag: Punktet **utgår** da dette legges inn i budsjettet fra styrets kasserer.

Tidligere punkt 14 blir punkt 13.

Utvalgene kan utvides med flere medlemmer enn de tre landsmøtevalgte dersom det er nødvendig. Styret godkjenner suppleringsene.

Vedtak: Enstemmig vedtatt.

RETNINGSLINJER FOR UTVELGELSE AV DELEGATER TIL CPLOL

Ny tekst:

Retningslinjer for utvelgelse av delegater til CPLOL

Comité permanent de liaison des orthophonistes-logopèdes de L'Union Européenne

Standing Liaison Committee of Speech and Language Therapists / Logopedists in the European Union.

NLL skal ha to delegater og en vararepresentant.

En delegat må ha følgende kvalifikasjoner:

- Være medlem av NLL
- Være medlem av styret eller utvalg ved utnevningstidspunktet
- Ha bred kunnskap om logopedi og det logopediske fagfeltet i Norge
- Ha gode språkkunnskaper (engelsk og/eller fransk)

Styret utnevner to delegater og ett varamedlem for en toårsperiode. Perioden kan forlenges, men følger CPLOLs valgperioder. Delegatene rapporterer til styret.

Vedtak: Enstemmig vedtatt

STATUTTER FOR DRIFT AV WEB-SIDER FOR NORSK LOGOPEDLAG OG REGIONALE LOGOPEDLAG

Ny tekst:

STATUTTER FOR DRIFT AV WEB-SIDER FOR NORSK LOGOPEDLAG

OG REGIONALE LOGOPEDLAG

1. FORMÅL:

1.1 Internett gir økte muligheter for informasjon, kommunikasjon og samarbeid. Dette innebærer også muligheter til ulik forståelse av samme sak. Disse retningslinjene har som formål å skape en felles faglig forståelse og dermed unngå interessekonflikter innen NLL.

1.2 NLLs nettsider skal speile lagets mangfold både innen faget og medlemskap. Det faglige innhold skal til enhver tid være et uttrykk for den faglige oppfatning innen NLL. Likedan har ethvert medlem rett til respekt og toleranse for sitt faglige syn. **Jamfør NLLs etiske retningslinjer.** Det er derfor et overordnet mål å sikre både lagets og medlemmenes rettigheter.

2. VIRKEOMRÅDE

2.1 Norsk Logopedlag har en egen nettside. Den skal vedlikeholdes og oppdateres. På nettsiden skal også regionslag og utvalg få mulighet for å ha sin egen informasjonsside, som styres av ansvarlig webredaktør (ref. pkt. 4.1). NLL har en ansvarlig driftsperson.

2.2 Regionslag og medlemmer som oppretter selvstendige sider oppdaterer sine nettsider innenfor de rammer som NLL fastsetter.

2.3 Enkeltmedlemmer med egne hjemmesider er faglig forpliktet etter NLLs regler for innhold og linker. De kan benytte NLLs logo på sine sider.

3. BRUKSOMRÅDER

			<p>3.1 NLL skal ha sin hovedside: www.norsklogopedlag.no Til denne siden kan det settes linker til/fra regionslagenes nettsider. NLLs side bør også ha linker til annen, aktuell informasjon, som samarbeidspartnere i Norden, Europa og land utenfor.</p> <p>3.2 NLL kan ha et eget medlemsområde på sin web-side, med adgang kun for medlemmer. Dette området kan inneholde den til enhver tid mest aktuelle informasjon innen organisasjonen og medlemsoversikt. Til denne siden kan også sakspapirer til landsmøtene legges.</p> <p>4. RETTIGHETER OG PLIKTER</p> <p>4.1 NLLs nettsted skal ha en ansvarlig redaktør som utpekes av styret i NLL for landsmøteperioden.</p> <p>4.2 Dersom regionslagene har selvstendige nettsider skal disse på samme måte ha en ansvarlig redaktør utpekt av styret i lokallaget.</p> <p>4.3 Styret har rett og plikt til å foreta en fortløpende vurdering av innholdet i nettsider tilknyttet NLL.</p> <p>Vedtak: Enstemmig vedtatt</p> <p>STIPENDORDNING</p> <p>Forslag fra 207 Marit Petersen Oftedal: <i>"Sakspapir utdeles og saken tas opp i morgen på landsmøtet"</i> <i>Forkastet: 4 stemmer for av 127 totalt</i></p> <p>Forslag til retningslinjer for stipendordning Vedtak: Enstemmig vedtatt</p>

12	Orientering om CPLOL	v/nestleder Gro Hartveit	Til Landsmøtets orientering
SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK
13	Kvalitetssikring av logopediske tjenester / Styrking av behandlingstilbudet i kommunene	v/nestleder Gro Hartveit	<p>Til Landsmøtets orientering</p> <p><u>Forslag til vedtak fra Marit Molund Koss</u> Styret i NLL utarbeider en plan for å opplyse om vårt yrke og vår kompetanse som logopeder tilpasset det eksisterende og kommende behovet for logopediske tjenester (arbeidsmarkedet). En slik plan kan ha følgende innhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samle informasjon og lære mer om hvordan denne type arbeid kan foregå og gi oversikt over aktuelle innsatsområder. Stikkord her for styrets arbeid med planer kan være: prioritering, tydelighet og konsekvent oppfølging. - Aktuelle områder bør innbefatte tema som allerede er aktuelle i samfunnsdebatten, slik at vi kan få drahjelp og samarbeide med bruker-, pasient- og interesseorganisasjoner. - Budskapet bør være tydelig og fokusert i forhold til bruker- og pasientgruppene våre. - Hva innebærer det for brukerne og pasientene når logopedene ikke finnes tilgjengelig? - En målgruppe bør være politikere og embetsmenn som forholder seg til eller som arbeider innenfor virksomheter der logopediske tjenester eksisterer eller bør eksistere. - Planen bør innbefatte at det utarbeides en oversikt over aktuelle samarbeidspartnere og arenaer. - Det bør utarbeides en tidsplan for når ulike deler av planen skal gjennomføres.

		<p>I dette arbeidet bør styret knytte til seg logopeder og logopedstudenter som kan bidra med erfaringer og arbeidsressurser. Arbeidet bør også knyttes opp mot Logopediens dag 6. mars.</p> <p>Vedtak: Forslag vedtatt mot en stemme</p> <p><u>Forslag til vedtak fra Inger Johanne Josefsen</u> Styret arbeider inn i handlingsplanen for kvalitetssikring av logopediske tjenester, supervisjon av nyutdannede logopeder.</p> <p>Vedtak: Forslag falt enstemmig</p> <p><u>Forslag til vedtak fra Gunder Eliassen</u> Nye ressurser til skolen har i stor grad gått til flere obligatoriske timer.</p> <ul style="list-style-type: none">- Det mangler en nasjonal norm for spesialistkompetanse i skolen.- I tillegg til utredningskompetansen i PPT, bør det arbeides for krav om utøvende kompetanse i skolehverdagen.- I dag er det liten økonomisk valgfrihet i kommunene til å forsterke spesialistkompetansen.- LM ber styret påvirke KD til å sette krav til kommunene om slik utøvende (spesialist-) kompetanse, og styre midler mot denne kompetanseoppbyggingen.- Ved slike krav til kommunene fulgt av økonomisk tilrettelegging, vil logopedi bli et naturlig forsterkningsmoment, og flere stillinger vil bli opprettet for logopeder. <p>Møteledelsen vurderer dette til ikke å være et forslag, men en uttalelse som skal være innspill til videre arbeid i styret.</p> <p><u>Forslag til vedtak fra Liv Stabell Kulø:</u> Landsmøtet ber om at vedtak fra LM 2008 i sak 15 a følges opp av det nye styret.</p> <p>Vedtak: Enstemmig vedtatt</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

14	Info fra møter med HELFO, KD, HoD og Hdir	v/ Ole-Andreas Holmsen	Til Landsmøtets orientering
15a	Tilmeldte saker - retningslinjer for salgsrepresentanten vedrørende økonomi og regnskap	v/ Marit Strømsnes	<u>Forslag til vedtak:</u> Salgsrepresentanten ber Landsmøtet om tilslutning til at styret ber Organisasjonsutvalget se på retningslinjene til salgsrepresentanten, særlig med tanke på økonomi/regnskap og hvilke konsekvenser ulike måter å føre regnskap på, får både for NLL og for salgsrepresentanten. Under økonomi bør det være med et punkt om kostnader ved å drifte salgsrepresentanten. Vedtak: enstemmig vedtatt
15b	- Hva kan gjøres for at voksne med språk – og talevansker kan få det tilbudet de har behov for og rett til	v/ Eva Fløyestad	<u>Tilmeldt sak 15b ”Vedrørende sak 13/10:Kvalitetssikring av logopediske tjenester/Styrking av behandlingstilbud i kommunene</u> Forslag til LM-sak ”Ad.: Logopedtilbudet til voksne med språk- og talevansker. Jeg (Løkken) arbeider ved Sykehuset Innlandet, rehab. Avd. Gjøvik (Solås). Pasientene kommer fra kommunene i Oppland fylke, men også fra Hedmark. Når pasientene skrives ut fra avdelingene, har de fleste fortsatt behov for tilbud om oppfølging i sine hjemkommuner. Det har vært store kommunale forskjeller mht praktisering av regelverk, og tendensen nå er at det blir færre logopeder i det offentlige. Det er greit så lenge det finnes en privatpraktiserende logoped som kan ta på seg oppgaven. Men dessverre har det blitt vanskeligere og vanskeligere å finne en logoped, både i det offentlige og det private, som kan ta på seg et opplæringstilbud til voksne. Et tilbud som har det omfang at de har muligheten til å nå de mål det i hvert tilfelle er realistisk å sette opp. Spørsmålet mitt er derfor: Hva kan gjøres for at voksne med språk- og talevansker kan få det tilbudet de har behov for og rett til ? Vi vil i særdeleshet peke på problemet for sykehuslogopedene når disse skal skrive ut pasienter tilbake til kommunene. Der finnes det i mange tilfeller ingen logoped å ta kontakt med. Dessuten blir ikke tverrfaglig rehabilitering prioritert. Det er få kommunelogopeder ansatt i for

			<p>eksempel Voksenopplæringen. Vi ber om at NLL tar saken opp med myndighetene slik at flere kommunelogopedstillinger opprettes. Hva med å fremme en resolusjon om saken?” Med hilsen Arnt Ivar Møller, leder Hedmark og Oppland logopedlag.</p> <p><u>Forslag til vedtak fra Lars Bodin.</u> Styret retter en henvendelse til sykehuslogopedene om at henvisninger til logopedbehandling sendes opplæringsansvarlig i kommunene. Styret vedlegger et forslag til henvisningsbrev som kan brukes i slike saker.</p> <p><u>Forslag til vedtak fra styrets leder:</u> Styret arbeider videre med kvalitetssikring av logopedutdanningen og styrker behandlingstilbudet i kommunene for alle brukergrupper.</p> <p>Innspillene fra Hedemark og Oppland logopedlag, og Lars Bodin legges ved saken som oversendelsesforslag.</p> <p>Vedtak: Enstemmig vedtatt</p>
SAK NR.	HANDLER OM	LEGGES FRAM AV	STYRETS INNSTILLING TIL VEDTAK
15c	Lokalisering av LM	v/ Ole Petter Andersen	<p><u>Forslag til vedtak:</u> Landsmøtet legges på et fast sted. Styret setter ned et utvalg som finner et egnet sted.</p> <p>Vedtak: Forslaget falt mot 12 stemmer</p> <p><u>Forslag til tillegg i tekst fra Erik Reichmann:</u> For å unngå at ett regionslag hver gang får ansvar for arrangementet, foreslår LM at styret oppretter et utvalg spesifikt for arrangementet rundt etterutdanning og LM.</p> <p>Forslaget ble ikke tatt opp til votering pga avstemningsresultatet i foregående vedtak.</p>

			<p><u>Forslag fra Gunder Eliassen:</u> Landsmøtet ber styret på Landsmøtet 2012 legge frem forslag til praksis for arr. av fremtidige landsmøter med kurs. Det forventes at forslaget blir lagt frem for aktuelle organisasjonsledd før landsmøtet. Vedtak: Forslag vedtatt mot 16 stemmer</p> <p><u>Forslag til vedtak fra Signhild Skogdal</u> Styret må vurdere fordelings- og utjevningmåter for logopedar som har utgifter større enn kr 6000 for deltakelse på landsmøte og etterutdanningskurs. Dette blir spesielt viktig dersom det blir vedtatt å legge landsmøte og etterutdanningskurs til et fast sted som også gir mulighet til gode avtaler og billigere LM og etterutdanningskurs. Forslaget oversendes til styret</p>
16	Valg i henhold til vedtektene	Valgkomiteen v/Torhild Toft	<p>Valgkomiteen presenterte sitt forslag til kandidater. Møtedirigert spurte om salen hadde andre forslag til kandidater som styreleder og styremedlemmer og utvalgsmedlemmer. Ingen andre kandidater ble foreslått.</p> <p>I valgkomiteens innstilling er det bare et forslag til varamedlem. Det skal helst være to. Som benkeforslag ble Torhild Toft foreslått.</p> <p>Følgende ble valgt <u>Styret:</u> Leder Randi Fosser 2 år. Valgt med 104 stemmer, 31 blanke.</p> <p>Styremedlem Bjørg Tulluan Sve 4 år. Valgt med 129 stemmer Styremedlem Marit Petersen Oftedal 4 år. Valgt med 128 stemmer I valg av styremedlemmer er det 4 blanke og 2 forkastede stemmer.</p> <p>Varamedlem Bjarte Lie 2 år. Valgt med 130 stemmer. Varamedlem Torhild Toft 2 år. Valgt med 129 stemmer.</p>

			<p>I valg av varamedlemmer er det 6 blanke og 3 forkastede stemmer.</p> <p><u>Organisasjonsutvalg:</u> Medlem Kristin Hovstein Vanebo 4 år Medlem Linn Sjøvik Hanstad 4 år Varamedlem Mari Berntsen 2 år</p> <p><u>Pedagogisk utvalg:</u> Leder Elsebeth Højsgaard 4 år Medlem Louise Rankin 4 år Medlem Inger Lea 4 år Varamedlem Kristin Ravndal 4 år</p> <p>Salgsrepr. Monica Nakling 4 år</p> <p><u>Tidskriftet</u> Redaktør Melanie Kirmess 2 år Red.medlem Ingvild Røste 2 år Red.medlem Signhild Skogdal 2 år Red.medlem Lisa Baal 2 år</p> <p><u>Fagutvalget</u> Leder Anne-Lise Rygvold 4 år Medlem Monica Knoph 4 år Medlem Kristine Gilleberg 2 år Varamedlem Marianne Klem 4 år</p> <p><u>Arkiv</u> Arkivar Eli Hekland 2 år Arkivar Marianne Moe 4 år</p>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p><u>Utvalg for privatpraktiserende logopeder</u> Utvalg for privatpraktiserende logopeder har bedt om utvidelse av utvalget med et medlem. Landsmøte velger dette medlemmet.</p> <p>Presisering vedr. utvidelsen framlagt av Ole Petter Andersen: Tidligere leder deltar på møter med direktorater og departementer for å slutføre den prosessen som tidligere leder har vært aktiv i. Dette gjelder for perioden 2010 – 2012. Dette gjøres i samarbeid med det nye styret og leder av org.utvalget.</p> <p>Forslag til vedtak oversendes til styret. Ole-Andreas Holmsen ble valgt mot 7 stemmer</p>
17	Valg av valgkomité	Valgkomitéen v/Torhild Toft	<p>Følgende ble valgt Leder Ole-Andreas Holmsen Medlem Gro Hartveit Medlem Kari Sandvik Lund Varamedlem Solveig Molland Berge</p>
18	Budsjettforslag	Styret v/ kasserer Randi Fosser	<p>Forslag til vedtak fra Signhild Skogdal A: Postene i budsjettet spesifiseres i stedet for å slå sammen som f.eks gjort under ”Administrasjon”. Vedtak: Vedtatt mot 27 stemmer</p> <p>B. Frikjøp leder og kasserer settes til kr 100 000 (pr 2 år) for begge funksjonene. Dette tilsvarer ei årslønn på kr 500 000. Vedtak: Forslaget falt med 40 stemmer</p> <p>C: Tidsskriftets budsjett foreslås økt med kr 11.000. Dette er lite med tanke på at bladet har blitt tykkere/dyrere og at redaksjonen skal ha mulighet til å delta på kurs/konferanser som er nyttige for leserne. Styret spesifiserer NTLs budsjett og vurderer økning i hh til økt aktivitet for redaksjonen og økt størrelse på bladet. Vedtak: Vedtatt mot 32 stemmer</p>

			<p>D: Kr 40 000 tas fra budsjettpost leder og kr 20 000 tas fra budsjettpost kasserer. Beløpet overføres til disposisjon for kurs som påskjønnelse for regionsledere og evt utvalgsledere.</p> <p>Forslag trekkes</p> <p>E: Styret må vurdere fordelings- og utjevningmåter for logopedar som har utgifter større enn kr 6000 for deltakelse på landsmøte og etterutdanningskurs. Dette blir spesielt viktig dersom det blir vedtatt å legge landsmøte og etterutdanningskurs til et fast sted som også gir mulighet til gode avtaler og billigere LM og etterutdanningskurs.</p> <p>Vedtak: Forslaget falt med 110</p> <p>Vedtak: Budsjett for 1.1.2010 – 31.12.2011 inkludert de foregående vedtak vedtas.</p>
19	Utdeling av Hederstegn	v/ Styret	<p>Hederstegn for 20 års tjeneste i NLL: Ole Petter Andersen, Anne-Lise Rygvold, Brith Hiorth, Ingerbeth Nielsen, Mari Berntsen.</p> <p>Hederstegn for 10 års tjeneste i NLL: Kari Sandvik Lund, Heidi Gudmundset, Aud Ellen Hushovd, Gerd Helga Nygjerde, Marit Molund Koss.</p>
20	Resolusjoner		Det er ikke kommet inn forslag til resolusjoner.
21	Sted for neste Landsmøte 2012	v/ Styret	Ole Petter Andersen og Berit Solgård har påtatt seg arbeidet å jobbe videre med å kunne holde neste Landsmøte i Østfold.
22	Avslutning	v/ leder Ole-Andreas Holmsen	Takk til de som nå avslutter tjenesten i NLL. Overlevering av ”lederklubben” til ny leder Randi Fosser.

Bergen 25.08.10

Kari Kjølstad

Solveig Molland Berge

Anne Jorid Berbu

Arne Greibesland